

## **Procedure**

### **Intake**

Pas als we een duidelijk beeld hebben van uw organisatie en uw vraagstelling gaan we op zoek naar de juiste manager. Een gedegen intakegesprek is van cruciaal belang voor het opstellen van een expertise- en persoonlijk profiel van de manager die u zoekt.

In het intakegesprek komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- de aanleiding van uw aanvraag;
- uw beleid, de cultuur en de verhoudingen;
- de huidige en gewenste situatie en resultaten;
- de benodigde kennis en vaardigheden van de interim- of co-manager om te kunnen opereren.

### **Selectie**

Na het intakegesprek gaan we op zoek naar de juiste interim- of co-manager voor uw opdracht. Interimenco.nl beschikt over meer dan 120 managers met inhoudelijke expertise en ervaring op specifieke domeinen als manager en/of leidinggevende.

### **Ontmoeting**

De geselecteerde manager wordt aan u voorgesteld. In dit gesprek wordt gekeken of er sprake is van een goede match. Zowel de opdrachtgever als de manager dient overtuigd te zijn van een succesvolle samenwerking.

### **Contract**

Als er sprake is van een goede match wordt een contract opgesteld met een omschrijving van de functie in de organisatie, taken en bevoegdheden, specifieke condities, tijdpad, inzetbaarheid en kosten.

### **Kwaliteitsbewaking**

Elke manager krijgt een senior schaduwmanager toegewezen. Deze fungeert onder andere als klankbord, sparringpartner en procesbegeleider. Regelmatig vinden evaluatie- en voortgangsgesprekken plaats tussen de opdrachtgever, de interim- of co-manager en de schaduwmanager. Zo worden de kwaliteit, de doelstellingen, de verwachtingen en het proces bewaakt. Tijdens de opdracht werken interim- of co-manager, opdrachtgever en schaduwmanager nauw samen. De interim- of co-manager voert de opdracht uit en rapporteert over zijn/haar bevindingen. De schaduwmanager volgt de opdracht en overlegt met de opdrachtgever en de manager. Indien nodig betreft de schaduwmanager in overleg met de opdrachtgever, andere deskundigen bij het realiseren van de opdracht voor een blijvende aansluiting op uw verwachtingen.

### **Borging en overdracht**

De kroon op ons werk: borging van de resultaten en opbrengsten en een warme overdracht naar de organisatie en/of opvolger. Op deze wijze blijven kennis en vaardigheden verankerd in de organisatie.

### **Afronding en nazorg**

In een persoonlijk gesprek met de opdrachtgever worden de werkzaamheden geëvalueerd en afspraken omtrent de nazorg gemaakt.